

Til: Årsmøtet
Fra: Hovedstyret
Dato: 07.05.18

Saksdokument til årsmøtet 2018, sak 12.5: Vedtektsendringer – referansedokument

Dokumentet gir en oversikt over gjeldende og forslag til nye vedtekter, med referanse til endringskilden/-forslaget.

Tekst i **grønt** er hovedstyrets forslag til endringer i vedtektene. Referansene er i all hovedsak til dokumentet *18-12.5.3 Styrearbeid i NKF, vedtatt 18.08.17*.

Tekst i **rødt** er direktørens forslag til endringer i vedtektene. Referansen er til dokumentet *18-12.5.1 Vedtektsendringer - forslag fra direktøren*.

Gjeldende vedtekter	Forslag til nye vedtekter	Ref
<p>§ 1 Visjon</p> <p>NKF - Kunnskapsdeling for et bedre samfunn.</p>	Uendret	Ingen endring.
<p>§ 2 Formål</p> <p>NKF skal være den ledende og samlende forening for alle som arbeider innen kommunaltekniske fag. NKF skal ha bred tilslutning fra enkeltpersoner, virksomheter og foreninger som arbeider innen disse fagområdene.</p> <p>NKF skal stå for faglig og personlig utvikling og støtte samt være talerør for kommunaltekniske virksomheter.</p> <p>NKFs foreningside søkes oppnådd gjennom å arbeide med spørsmål og oppgaver knyttet til våre omgivelser som arena for sosiale og kulturelle aktiviteter, vårt fysiske miljø som naturforekomster og ressursgrunnlag, samt vår regionale infrastruktur som forutsetning for bosetning og næringsvirksomhet.</p> <p>NKFs virksomhet skal være basert på at et kommunalteknisk helhetssyn er viktig for de kommunaltekniske tjenester.</p>	Uendret	Ingen endring.
<p>§ 3 Verdigrunnlag</p> <p>NKFs virksomhet skal bygge på åpenhet og ærlighet i deling av kunnskap gjennom etiske og miljøbevisste handlinger.</p>	Uendret	
<p>§ 4 Medlemskap</p> <p>Enkeltpersoner og virksomheter som arbeider innen de kommunaltekniske fagområdene kan bli medlem av foreningen. Årsmøtet gir nærmere regler etter behov. Medlemskap betegnes personlig medlemskap eller virksomhetsmedlemskap.</p>	Uendret	
<p>§ 5 Foreningens organer</p> <p>Norsk Kommunalteknisk Forening har følgende faste organer:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Årsmøtet (§ 6) 2. Hovedstyret (§ 7) 3. Regionalavdelinger (§ 8) 4. Fagfora (§ 9) 	<p>§ 5 Foreningens organer</p> <p>Norsk Kommunalteknisk Forening har følgende faste organer:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Årsmøtet (§ 6) 2. Hovedstyret (§ 7) 3. Fagfora (§ 8) 	Regional-avd lagt ned på årsmøtet i 2016.

Gjeldende vedtekter	Forslag til nye vedtekter	Ref								
<p>§ 6 Årsmøtet</p> <p>Årsmøtet er foreningens høyeste organ.</p> <p>Alle medlemmer kan være representert på årsmøtet med personlig fremmøte.</p> <p>Ordinært årsmøte skal avholdes hvert annet år innen 15. september.</p> <p>Saker som ønskes behandlet av årsmøtet sendes hovedstyret minimum fem uker før årsmøtet. Møteinnkalling med dagsorden sendes medlemmene og gjøres kjent på foreningens nettsted minimum fire uker før årsmøtet. Årsberetning, regnskap, revisjonsberetning og andre saker som skal behandles av årsmøtet legges ut på foreningens nettsted og sendes årsmøtedeltakerne minimum to uker før årsmøtet.</p> <p>Årsmøtet skal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Velge møteleder. • Velge to representanter som skal føre og underskrive protokollen sammen med møtelederen. • Godkjenne årsberetning og regnskap fra hovedstyret. • Behandle hovedlinjene for foreningens virksomhet og økonomiplan for kommende årsmøteperiode. • Fastsette medlemskontingenten i foreningens ulike organer. • Velge leder, nestleder, tre medlemmer og to varamedlemmer i nummerrekkefølge til hovedstyret. • Velge valgkomité med tre medlemmer. • Velge offentlig godkjent revisor. • Velge kontrollkomité med tre medlemmer. • Behandle saker som fremmes via hovedstyret. <p>Regler for representasjon og stemmeavgivning:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Antall stemmer for hvert medlem graderes etter innbyggertall: <table border="1" data-bbox="183 1832 738 1995"> <thead> <tr> <th>Innbyggertall (kommunale, interkommunale og private foretak: antall ansatte * 1000)</th> <th>Antall stemmer</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Personlig medlemskap</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	Innbyggertall (kommunale, interkommunale og private foretak: antall ansatte * 1000)	Antall stemmer	Personlig medlemskap	1	<p>§ 6 Årsmøtet</p> <p>Årsmøtet er foreningens høyeste organ. Det er felles årsmøte for hovedstyret og fagfora.</p> <p>Alle medlemmer kan være representert på årsmøtet med personlig fremmøte eller ved fullmakt.</p> <p>Ordinært årsmøte skal avholdes hvert annet år innen 15. september.</p> <p>Saker som ønskes behandlet av årsmøtet sendes hovedstyret minimum fem uker før årsmøtet. Møteinnkalling med dagsorden sendes medlemmene og gjøres kjent på foreningens nettsted minimum fire uker før årsmøtet. Årsrapport, regnskap, revisjonsberetning, kontrollkomitéens rapport, valgkomitéenes innstilling og andre saker som skal behandles av årsmøtet legges ut på foreningens nettsted og gjøres kjent for medlemmene gjennom nyhetsbrev minimum to uker før årsmøtet.</p> <p>Årsmøtet skal:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Velge møteleder. b. Velge to representanter som skal føre og underskrive protokollen sammen med møtelederen. c. Godkjenne årsrapport og regnskap fra hovedstyret. d. Behandle foreningens strategiplan for de fire neste årene og økonomiplan for kommende årsmøteperiode. e. Fastsette medlemskontingenten i foreningens ulike organer. f. Velge leder, nestleder, tre medlemmer og to varamedlemmer i nummerrekkefølge til hovedstyret. g. Velge leder, nestleder, tre medlemmer og to varamedlemmer i nummerrekkefølge til hvert av fagstyrene. h. Velge valgkomitéer for hovedstyret og fagfora med tre medlemmer der en er leder. i. Velge offentlig godkjent revisor. j. Velge kontrollkomité med tre medlemmer der en er leder. k. Behandle forslag som fremmes fra et styre i et fagforum eller fra fem enkeltmedlemmer. Hovedstyret kan vedlegge sin innstilling til saken. <p>Regler for representasjon og stemmeavgivning:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Antall stemmer for hvert medlem graderes etter innbyggertall: <table border="1" data-bbox="794 1816 1375 1989"> <thead> <tr> <th>Innbyggertall (kommunale, interkommunale og private foretak: antall ansatte * 1000)</th> <th>Antall stemmer</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Personlig medlemskap</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	Innbyggertall (kommunale, interkommunale og private foretak: antall ansatte * 1000)	Antall stemmer	Personlig medlemskap	1	<p>12.5.3 Styre-arbeid i NKF</p> <p>12.4 Bruk av fullmakter</p>
Innbyggertall (kommunale, interkommunale og private foretak: antall ansatte * 1000)	Antall stemmer									
Personlig medlemskap	1									
Innbyggertall (kommunale, interkommunale og private foretak: antall ansatte * 1000)	Antall stemmer									
Personlig medlemskap	1									



Gjeldende vedtekter		Forslag til nye vedtekter		Ref
Student- og pensjonistmedlemskap	1	Student- og pensjonistmedlemskap	1	
Under 10 000 innbyggere	3	Under 10 000 innbyggere	3	
Over 10 000 innbyggere	5	Over 10 000 innbyggere	5	
<ol style="list-style-type: none"> 2. En person fra hver virksomhet avgir stemme ved votering; hvis det er flere til stede blir de enige seg imellom om hvem som representerer virksomheten. 3. Personen som representerer virksomheten må være registrert på medlemskapet. 4. Medlemmer som er ansatt i administrasjonen har ikke stemmerett. 5. Stemmeberettigede registreres med navn og arbeidssted før votering. 6. Årsmøtet gjør sine vedtak med simpelt flertall. 7. Ved stemmelikhet teller møtelederens stemme dobbelt. <p>Hovedstyret kan innkalle til ekstraordinært årsmøte. Ekstraordinært årsmøte gjennomføres etter samme regler som for ordinært møte.</p> <p>Årsmøtet kan etablere og avvikle fagfora.</p> <p>Årsmøtet kan delegere myndighet til hovedstyret.</p>		<ol style="list-style-type: none"> 2. Stemmeberettigede registreres med navn og arbeidssted før votering. 3. En person fra hver virksomhet avgir stemme ved votering; hvis det er flere til stede blir de enige seg imellom om hvem som representerer virksomheten. 4. Personen som representerer virksomheten må være registrert på medlemskapet. 5. Medlemmer som er ansatt i administrasjonen i NKF har ikke stemmerett. 6. Årsmøtet gjør sine vedtak med simpelt flertall. 7. Skriftlige fullmakter fra medlemmer skal telles med ved votering. 8. Ved stemmelikhet teller møteleders stemme dobbelt. <p>Hovedstyret kan innkalle til ekstraordinært årsmøte. Ekstraordinært årsmøte gjennomføres etter samme regler som for ordinært møte.</p> <p>Årsmøtet kan etablere og avvikle fagfora.</p> <p>Årsmøtet kan delegere myndighet til hovedstyret.</p>		
<p>§ 7 Hovedstyret</p> <p>Hovedstyret består av leder, nestleder og tre styremedlemmer pluss to varamedlemmer.</p> <p>Ett styremedlem bør ha solid bakgrunn fra fagfora. Ett styremedlem bør ha solid bakgrunn fra regionalavdelinger. Det tilstrebes minimum 40 % representasjon fra begge kjønn. Hovedstyrets flertall skal ha solid bakgrunn fra kommuner eller kommunalt eide bedrifter.</p> <p>Hovedstyret er foreningens øverste myndighet mellom årsmøtene.</p> <p>Hovedstyret skal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Forestå foreningens løpende forretninger, herunder vedta budsjett, handlingsplan og 		<p>§ 7 Hovedstyret</p> <p>Hovedstyret består av leder, nestleder og tre styremedlemmer pluss to varamedlemmer.</p> <p>Hovedstyret velges på årsmøtet for to år av og blant medlemmene. Det skal være minimum 40 % representasjon fra begge kjønn. Medlemmene skal ha fagkunnskap/bakgrunn innen foreningens kjerneområder: Bygg og eiendom, byggesak, plan og miljø, infrastruktur/vann og avløp, veg og uteområder.</p> <p>Hovedstyrets flertall skal ha solid bakgrunn fra kommuner eller kommunalt eide bedrifter.</p> <p>Representanter bør ikke sitte lenger enn åtte år sammenhengende.</p> <p>(1) Representanter kan ikke sitte lenger enn åtte år sammenhengende. Avgåtte styremedlemmer kan gjenvelges etter to år.</p> <p>(2) Representanter i nære relasjoner kan ikke sitte samtidig i hovedstyret og i et fagstyre.</p> <p>Hovedstyret er foreningens øverste myndighet mellom årsmøtene.</p> <p>Hovedstyret skal:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Sørge for foreningens løpende drift, herunder vedta budsjett, handlingsplaner og aktivitetsplaner, behandle og følge opp 	12.5.3 Styre- arbeid i NKF	12.5.1 Vedtekts endringer - forslag fra direk- tøren i rødt.



Gjeldende vedtekter	Forslag til nye vedtekter	Ref
<p>regnskap samt være arbeidsgiver for administrasjonen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Representere foreningen utad, eventuelt oppnevne medlemmer som foreningens representanter. • Ha ansvaret for samarbeidet med andre organisasjoner. • Forberede og innkalle til årsmøter. • Informere foreningens medlemmer om virksomheten i foreningens styrende organer. • Samordne virksomheten i og samhandlingen mellom NKF, avdelinger og fagfora. <p>Hovedstyret holder møter når leder finner det ønskelig, når tre styremedlemmer eller direktøren krever det.</p> <p>Innkalling med dagsorden for møtene skjer skriftlig med en ukes varsel. Styret er vedtaksført når minst tre styremedlemmer er til stede. Styret gjør sine vedtak ved simpelt flertall. Ved stemmelikhet teller lederens stemme dobbelt.</p> <p>Styrets leder er ansvarlig for protokollføring og iverksetting av styrevedtakene.</p> <p>Styret forplikter foreningen. Styret kan meddele prokura.</p>	<p>økonomirapportene, samt være arbeidsgiver for administrasjonen.</p> <ul style="list-style-type: none"> b. Representere foreningen utad, eventuelt oppnevne medlemmer som foreningens representanter. c. Ha ansvaret for samarbeidet med organisasjoner som ikke er en del av fagforas områder. d. Forberede og innkalle til årsmøter. e. Informere foreningens medlemmer om virksomheten i foreningens styrende organer. f. Samordne virksomheten i og samhandlingen mellom NKF og fagfora. g. Gi utfyllende regler om arbeidet i fagstyrene etter behov. <p>Hovedstyret holder møter når leder finner det ønskelig, når tre styremedlemmer eller direktøren krever det.</p> <p>Innkalling med saksliste sendes ut to uker før, og saksdokumenter en uke før styremøtene. Styret kan gjøre vedtak når minst tre styremedlemmer og/eller varamedlemmer er til stede. Styremedlemmene kan ikke forhåndsstemme. En eller begge varamedlemmer har stemmerett i nummerrekkefølge når en eller flere faste medlemmer ikke er tilstede. Styret gjør sine vedtak ved simpelt flertall. Ved stemmelikhet teller lederens stemme dobbelt. Styreleder kan i enkelte tilfeller bestemme at stemmavgivning gis gjennom e-post.</p> <p>Styrets leder er ansvarlig for protokollføring og iverksetting av styrevedtakene.</p> <p>Styret forplikter foreningen. Direktøren har rett til å opptre på vegne av foreningen og forplikte den ved sin underskrift. Denne retten er tildelt direktøren alene. Retten kan tilbakekalles.</p>	
<p>§ 8 Regionalavdelinger Regionalavdelingene i NKF er....</p>	<p>Utgår etter nedleggelse på årsmøtet i 2016.</p>	
<p>§ 9 Fagfora NKFs fagfora er foreningens faglige organ innen eget fagområde.</p> <p>Hvert fagforum ledes av et styre som velges for 2 år av og blant medlemmene. Valget skjer på årsmøtet som samordnes med hovedforeningens årsmøte. Årsmøtet velger også valgkomité på 3 medlemmer hvorav en er leder. For dagsorden for øvrig på årsmøtet gjelder reglene i § 6 om årsmøtet så langt det passer.</p> <p>Fagstyrene består av leder, nestleder og tre styremedlemmer pluss to varamedlemmer.</p>	<p>§ 8 Fagfora NKFs fagfora er foreningens faglige organ innen eget fagområde.</p> <p>Fagstyrene består av leder, nestleder og tre styremedlemmer pluss to varamedlemmer.</p> <p>Hvert fagforum ledes av et styre som velges på felles årsmøte for to år av og blant medlemmene. Det skal være minimum 40 % representasjon fra begge kjønn. Årsmøtet velger også valgkomité på 3 medlemmer hvorav en er leder.</p> <p>Representanter bør ikke sitte lenger enn åtte år sammenhengende.</p> <p>(1) Representanter kan ikke sitte lenger enn åtte år sammenhengende. Avgåtte styremedlemmer kan gjenvelges etter to år.</p>	<p>12.5.3 Styre- arbeid i NKF</p> <p>12.5.1 Vedtekts endringer - forslag fra direk-</p>



Gjeldende vedtekter	Forslag til nye vedtekter	Ref
<p>Styret skal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utarbeide forslag til aktivitetsplan og budsjett. • Delta med en representant på budsjettmøtene i foreningen. • Delta med en representant på leder- og samhandlingsmøter i foreningen. • Gjennomføre aktivitetsplanen innenfor budsjetttrammene vedtatt av hovedstyret. • Representere avdelingen/forumet utad, og samarbeide med andre organisasjoner på aktuelle fagområder. • Forberede og innkalle til årsmøter. • Gi innspill til foreningens årsberetninger. <p>Styret holder møter når leder finner det ønskelig, når tre styremedlemmer eller administrasjonen krever det.</p> <p>Innkalling med dagsorden for møtene skjer skriftlig med en ukes varsel. Styret er vedtaksført når minst tre styremedlemmer er til stede. Styret gjør sine vedtak ved simpelt flertall. Ved stemmelikhet teller lederens stemme dobbelt.</p> <p>Styrets leder er ansvarlig for protokollføring og iverksetting av styrevedtakene.</p> <p>Hovedstyret kan gi utfyllende regler om arbeidet i styrene.</p>	<p>(2) Representanter i nære relasjoner kan ikke sitte samtidig i samme fagstyre.</p> <p>Styret skal:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Utarbeide forslag til handlingsplan, aktivitetsplan og budsjett. b. Delta med en representant på planleggingsmøter i foreningen. c. Delta med en representant på leder- og samhandlingsmøter i foreningen. d. Gjennomføre aktivitetsplanen med de revisjoner som styret finner nødvendig innenfor vedtatt budsjett. e. Representere forumet utad, og samarbeide med andre organisasjoner på aktuelle fagområder. f. Gi innspill til foreningens årsrapporter. <p>Styret holder møter når leder finner det ønskelig, når tre styremedlemmer eller administrasjonen krever det.</p> <p>Innkalling med saksliste sendes ut to uker før, og saksdokumenter en uke før styremøtene. Styret kan gjøre vedtak når minst tre styremedlemmer og/eller varamedlemmer er til stede. Styremedlemmene kan ikke forhåndsstemme. En eller begge varamedlemmer har stemmerett i nummerrekkefølge når en eller flere faste medlemmer ikke er tilstede. Styret gjør sine vedtak ved simpelt flertall. Ved stemmelikhet teller lederens stemme dobbelt. Styreleder kan i enkelte tilfeller bestemme at stemmavgivning gis gjennom e-post.</p> <p>Styrets leder er ansvarlig for protokollføring og iverksetting av styrevedtakene.</p> <p>Hovedstyret kan gi utfyllende regler om arbeidet i styrene.</p>	<p>tøren i rødt.</p>
<p>§ 10 Valgkomité</p> <p>Valgkomité velges på årsmøtet. Komitéen konstituerer seg selv og innstiller til årsmøtet når det gjelder valg på:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hovedstyre • Revisor • Kontrollkomité <p>Hovedstyret innstiller valgkomité.</p>	<p>§ 9 Valgkomitéer</p> <p>Hovedstyret innstiller på hovedvalgkomité på tre medlemmer hvorav en er leder. Komitéen settes sammen hvis mulig med én person som gikk ut av hovedstyret og to som gikk ut av fagstyrene ved de siste årsmøtene. Komitéen er ansvarlig for å samordne arbeidet med øvrige valgkomitéer i tråd med NKFs vedtekter.</p> <p>Fagstyrene innstiller på fagforas valgkomitéer på tre medlemmer hvorav en er leder. Komitéene settes sammen hvis mulig med personer som gikk ut av fagstyrene ved de siste årsmøtene.</p> <p>Årsmøtet velger valgkomitéer.</p> <p>Hovedvalgkomitéen innstiller til årsmøtet når det gjelder valg på:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Hovedstyre b. Revisor c. Kontrollkomité 	<p>12.5.3 Styre-arbeid i NKFF</p>



Gjeldende vedtekter	Forslag til nye vedtekter	Ref
	Fagforas valgkomitéer innstiller til årsmøtet når det gjelder valg på fagstyret.	
<p>§ 11 Kontrollkomitéen</p> <p>Kontrollkomitéen består av 3 medlemmer, inkludert en leder.</p> <p>Kontrollkomitéen utfører forvaltningsrevisjon og skal påse at foreningens midler forvaltes i tråd med organisasjonens regler. Forvaltningsrevisjonen gjennomføres etter at lovbestemt selskapsrevisjon er gjennomført.</p> <p>Kontrollkomitéens rapport legges frem for årsmøtet sammen med årsberetning/regnskap.</p>	<p>§ 10 Kontrollkomitéen</p> <p>Kontrollkomitéen består av 3 medlemmer, inkludert en leder.</p> <p>Kontrollkomitéens revisjon omfatter en gjennomgang av foreningens arbeid i perioden. Komitéen kontrollerer at hovedstyret, fagfora og administrasjonen arbeider i samsvar med foreningens vedtekter, regler, etiske og andre retningslinjer, og at de økonomiske midlene forvaltes på en forsvarlig og forretningsmessig god måte. Revisjonen gjennomføres parallelt med selskapsrevisjonen (revisors lovpålagte arbeid). Komitéens rapport gjøres kjent for medlemmene samtidig med øvrige saksdokumenter til årsmøtet.</p>	12.5.3 Styre- arbeid i NKF
<p>§ 12 Administrasjon</p> <p>Hovedstyret oppretter nødvendig administrasjon av ansatte til å bistå de tillitsvalgte i foreningsarbeidet. Administrasjonen ledes av direktøren som representerer administrasjonen i de styrende organer med tale og forslagsrett, eller med den han bemyndiger.</p>	<p>§ 11 Administrasjon</p> <p>Administrasjonen i NKF ledes av direktøren som har personalansvar for de ansatte.</p> <p>Direktøren, eller stedfortreder, representerer administrasjonen i hovedstyret og på NKFs årsmøter med tale- og forslagsrett.</p> <p>Hvert fagforum har en kontaktperson i administrasjonen, som står for den daglige driften av forumet og er sekretær for styret.</p> <p>Direktøren/kontaktpersonene forbereder og innkaller til møtene, utarbeider nødvendige grunnlagsdokumenter, skriver protokoll under møtene og følger opp vedtak i etterkant.</p> <p>Protokollen godkjennes midlertidig av styreleder før utsendelse, og godkjennes endelig med ev endringer på første styremøte.</p> <p>Direktøren/kontaktpersonene har budsjettansvar innenfor de rammene som er gitt i vedtatt og ev revidert budsjett.</p>	12.5.3 Styre- arbeid i NKF
<p>§ 13 Vedtektsendring/oppløsning</p> <p>Endring av foreningens vedtekter krever tilslutning fra årsmøtet med 2/3 flertall.</p> <p>Oppløsning av foreningen krever behandling i to - 2 - påfølgende årsmøter med minimum et års mellomrom. Gyldig vedtak betinger minst 2/3 flertall i begge avstemninger.</p>	§ 12 (teksten er uendret)	